

Document adjunt a la presentació dels comptes anuals

COMPTES ANUALS

Termini de presentació: **un mes** des que s'aprovin.

- 1. Sol·licitud d'inscripció de dipòsit.

- 2. Certificat expedit pel secretari o la secretària de la corporació o per la persona legitimada pel col·legi, que ha de contenir:
 - L'acreditació de l'acord d'aprovació dels comptes anuals de l'exercici acabat.
 - La data en què va tenir lloc la sessió de l'assemblea general que va aprovar els comptes anuals.

- 3. Comptes anuals:
 - Inventari

 - Balanç

 - Compte de resultats

 - Memòria expressiva de l'activitat col·legial i de la gestió econòmica

 - Liquidació del pressupost de l'exercici anterior (ingressos i despeses)

 - Informes d'auditoria, quan correspongui

Nota. Es recomana imprimir aquest full per comprovar que es presenta la documentació requerida.